

FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

(ADGN0208) COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS (RD645/2011 de 9 de mayo)

COMPETENCIA GENERAL: Realizar el asesoramiento y la gestión de los productos y servicios financieros a través de los diferentes canales de comercialización, así como realizar las operaciones de caja de entidades financieras, atendiendo al cliente y ofreciendo un servicio de calidad para su fidelización, utilizando en caso necesario una lengua extranjera, cumpliendo la legislación vigente y la normativa interna, y todo ello en las debidas condiciones de seguridad y confidencialidad.

NIV.	Cualificación profesional de referencia	Unidades de competencia		Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados:
3	ADG311_3 COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS. (RD 107/2008, de 1 de febrero).	UC0989_3	Realizar el asesoramiento y la gestión administrativa de los productos y servicios financieros	<ul style="list-style-type: none"> • 3401.1010 Técnicos comerciales en entidad financiera • 3401.1010 Gestores/as comerciales de productos y servicios financieros. • 3401.1029 Técnicos/as de operativa interna de entidad financiera. • 3402.1022 Técnicos/as de apoyo en auditoría y/u operaciones financieras • 4113.1015 Empleados/as administrativos de entidades financieras. • 4441.1015 Cajeros/as de banca. • Teleoperador/a comercial de entidades financieras. • Asistente de intermediarios financieros.
		UC0990_3	Gestionar y controlar las operaciones de caja	
		UC0991_3	Atender y tramitar sugerencias, consultas en materia de transparencia y protección, quejas y reclamaciones del cliente de servicios financieros	
		UC0992_3	Comunicarse en una lengua extranjera, con un nivel de usuario independiente, en las actividades propias de asesoramiento y gestión de servicios financieros	
		UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	

Correspondencia con el Catálogo Modular de Formación Profesional

H. Q	Módulos certificado	H. CP	Unidades formativas	Horas
180	MF0989_3 Asesoramiento y gestión administrativa de productos y servicios financieros	200	UF0524: Gestión administrativa para el asesoramiento de productos y servicios financieros de pasivo	80
			UF0525: Gestión administrativa para el asesoramiento de productos de activo	70
			UF0526: Gestión comercial de productos y servicios financieros y los canales complementarios	50
120	MF0990_3 Gestión administrativa de caja	120	UF0527: Gestión y control administrativo de las operaciones de caja	50
			UF0528: Gestión y análisis contable de las operaciones económico-financieras	70
90	MF0991_3 Atención y tramitación de sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones de clientes de servicios financieros	120	UF0529: Atención al cliente y tratamiento de consultas de servicios financieros	70
			UF0530: Tratamiento de quejas y reclamaciones de clientes de servicios financieros	50
90	MF0992_3 Lengua extranjera profesional para el asesoramiento y la gestión de servicios financieros	90		90
120	MF0233_2 Ofimática	190	UF0319: Sistema operativo, búsqueda de la información: internet/intranet y correo electrónico	30
			UF0320: Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos	30
			UF0321: Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo	50
			UF0322: Aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales	50
			UF0323: Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información	30
	MP0114: Módulo de prácticas profesionales no laborales	80		
600	Duración horas totales certificado de profesionalidad	800	Duración horas módulos formativos	720

CRITERIOS DE ACCESO		PRESCRIPCIONES DE LOS FORMADORES		
		Acreditación requerida	Experiencia Profesional requerida	
			Con acreditación	Sin acreditación
MF0989_3	Serán los establecidos en el artículo 4 del Real Decreto que regula el certificado de profesionalidad de la familia profesional al que acompaña este anexo	<ul style="list-style-type: none"> Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. Diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. 	1 año	Imprescindible acreditación
MF0990_3		<ul style="list-style-type: none"> Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. Diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. 	1 año	Imprescindible acreditación
MF0991_3		<ul style="list-style-type: none"> Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. Diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. 	1 año	Imprescindible acreditación
MF0992_3		<ul style="list-style-type: none"> Licenciado en Filología, Traducción e Interpretación de la lengua extranjera correspondiente o título de grado equivalente. Cualquier otra titulación superior con la siguiente formación complementaria: <ul style="list-style-type: none"> Haber superado un ciclo de los estudios conducentes a la obtención de la Licenciatura en Filología, Traducción e Interpretación en lengua extranjera o titulación equivalente. Certificado o diploma de acreditación oficial de la competencia lingüística de la lengua correspondiente como el Certificado de Nivel Avanzado de las Escuelas Oficiales de Idiomas u otros equivalentes o superiores reconocidos. Titulación universitaria cursada en un país de habla de la lengua extranjera, en su caso, con la correspondiente homologación. 	1 año	Imprescindible acreditación
MF0233_2		<ul style="list-style-type: none"> Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes. Diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes Técnico Superior de las familias profesionales de Administración y gestión e Informática y comunicaciones. Certificados de profesionalidad de nivel 3 de las familias profesionales de Administración y gestión e Informática y comunicaciones. 	1 año	4 años

Espacio Formativo	Superficie m ² 15 Alumnos	Superficie m ² 25 Alumnos
Aula técnica de gestión e idiomas	45	60

Certificados de profesionalidad que deroga
Empleado administrativo de entidades financieras. (RD 2025/1996 de 6 de septiembre)
Gestor comercial de servicios financieros (RD 2029/1996 de 6 de septiembre)